MINISTERUL EDUCAŢIEI

LICEUL TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU”-MOZĂCENI, ARGEŞ

NR.84/10.10.2022

DIRECTOR,
IUDREA EMILIA

PLAN OPERAŢIONAL
AN ŞCOLAR 2022-2023

1. MANAGEMENT

T.1. *RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUŢIONALE PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR*

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACŢIUNI	RESPONSABILITĂŢI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Construirea şi aplicarea unui management inovator, care să presupună manifestarea unui comportament organizaţional activ şi creativ, prin mobilizarea şi utilizarea eficientă a resurselor organizaţionale	- Aplicarea unui stil managerial bazat pe încredere; - Asigurarea îndeplinirii rolurilor, responsabilităţilor, funcţiilor şi atribuţiilor ca urmare a descentralizării învăţământului preuniversitar; - Accesul eficient al unităţii şcolare la informaţiile privitoare la legislaţia şcolară, solicitările MEN, ISJ, alte organisme, cât şi al partenerilor educaţionali cu instituţia de învăţământ;	Echipa managerială Şefi de comisii de lucru Cadre didactice	An şcolar 2022-2023	Documente şcolare Managementul sarcinilor de lucru Legislaţie Internet – pag. Web MEN, ISJ	Creşterea cu 20% Climat performant de muncă Stabilirea coeficientului de realizare a obiectivelor; Stabilirea punctelor tari, slabe şi a reglajelor; Accesul 100% al cadrelor didactice la informaţiile privitoare la legislaţia şcolară, solicitările MEN, ISJ, alte organisme Funcţionarea cu eficienţă maximă a tuturor comisiilor.
2.	O2. Asumarea, de către toţi membrii, a	Construirea şi asumarea sistemelor proprii de calitate.	Director	An şcolar 2022-2023	Cadre didactice	Numărul de angajaţi care acceptă schimbarea

	nevoii de schimbare, la nivel personal şi sistemic, prin optimizarea capacităţii de aplicare a instrumentelor de management şi de asigurare a calităţii.	- Elaborarea documentelor din portofoliul CEAC; - Aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională şi de asigurare internă a calităţii; - Evaluarea şi revizuirea sistemului calităţii educaţiei la nivelul şcolii.	C.A. Responsabilii de comisii metodice Responsabili CEAC Administraţie		Manual de asigurare a calităţii	raportat la numărul total de angajaţi; Numărul de documente CEAC revizuite anual; Evaluarea pozitivă a fiecărui indicator de calitate;
3	O3. Proiectarea şi îmbunătăţirea calităţii manageriale.	- Întocmirea fişei postului pentru fiecare angajat al unităţii; - Refacerea organigramei şcolii cu modificările apărute; Întocmirea ROI al Liceului Tehnologic ,,Liviu Rebreanu"	Director Consiliul Profesoral Consiliul de Administraţie CEAC	Septembrie – Octombrie 2022		Stabilirea reglajelor.
4	O4. Dezvoltarea unei comunicări deschise, constructive, intra şi în afara organizaţiei, pe verticală şi pe orizontală	- Stabilirea planului de comunicare la nivelul unităţii	Echipa managerială a unităţii de învăţământ Responsabilii comisiilor pe probleme	Permanent 2022-2023	Cadre didactice	Cel puţin 1 întâlnire pe semestru cu reprezentanţii părinţilor, comunităţii locale
5	O5. Coborârea deciziei (autorităţii instituţionale) şi a iniţiativei la fiecare membru al organizaţiei, nu numai la nivelul responsabililor de comisii	- Responsabilitatea fiecărui membru al organizaţiei prin atribuirea unor sarcini concrete, realizabile	Director Cadre didactice	An şcolar 2022-2023	Cadre didactice	Sporirea cu 10% a iniţiativelor din partea cadrelor didactice implicate

2. RESURSE UMANE

T2. *ASIGURAREA CALITĂŢII SERVICIILOR EDUCAŢIONALE ŞI ÎMBUNĂTĂŢIREA STANDARDELOR DE PERFORMANŢĂ ALE RESURSEI UMANE*

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACŢIUNI	RESPONSABILITĂŢI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Dezvoltarea competenţelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creşterii calităţii actului de predare-învăţare-evaluare, prin aplicarea conceptului de „învăţare centrată pe elev"	- Proiectarea riguroasă a conţinuturilor; - Desfăşurarea scenariului didactic pe baza unor strategii inductive şi euristice axate pe activitate independentă (realizarea operaţionalizării informaţiilor); - Elaborarea la nivelul fiecărei catedre a unor materiale auxiliare adaptate diferitelor stiluri de învăţare ale elevilor; - Abilitatea cadrelor didactice în vederea optimizării strategiilor şi a instrumentelor de evaluare, astfel încât acestea să fie realizate prin îmbinarea evaluării performanţelor individuale ale elevilor cu evaluarea performanţelor în echipă;	Director Responsabilii catedrelor/comisiilor	An şcolar 2022-2023 Permanent	Cadre didactice	Adaptarea proiectării la specificul claselor de elevi (clase normale, clase de intensiv engleză); Fiecare elev va avea nivel de informaţii şi capacităţi medii la toate disciplinele; Toţi elevii vor avea deprinderi de activitate independentă.
2.	O2. Orientarea resursei umane din unitate către performanţă	- Identificarea şi îndrumarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecţionare în specialitate şi metodica predării; - Utilizarea în activitatea didactică	Director, Responsabil Comisiei pentru Curriculum	An şcolar 2022-2023	Cadre didactice Diplome, certificate,	30% din numărul cadrelor didactice vor participa la cel puţin un curs de formare în specialitate. 80% din numărul cadrelor didactice vor

		a cunoştinţelor dobândite la cursurile de perfecţionare pentru optimizarea actului educaţional; - Susţinerea de activităţi demonstrative în cadrul comisiilor metodice; - Existenţa evidenţelor privind finalizarea programelor şi activităţilor de dezvoltare managerială şi profesională cu documente prevăzute în legislaţia şcolară (diplome, certificate, adeverinţe etc.)	.		adeverinţe, convocatoare ale reuniunilor	utiliza resursele informatice. Creşterea cu 15% a numărului de adeverinţe, certificate, diplome obţinute.
3	O32. Încurajarea dezvoltării de programe educaţionale, care au în vedere dimensiunea formativă a educaţiei	- Implicarea cadrelor didactice în proiecte şi parteneriate educaţionale; - Continuarea parteneriatelor educative ce se derulează şi iniţierea unor alte parteneriate.	Director Coordonator proiecte	An şcolar 2022-2023 Permanent		Creşterea cu 15% a cadrelor didactice implicate în proiecte şi parteneriate. Realizarea activităţilor din cadrul parteneriatelor.

3. CURRICULUM

T3. *DEZVOLTAREA OFERTEI CURRICULARE ŞI EXTRACURRICULARE*

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACŢIUNI	RESPONSABILITĂŢI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Reconsiderarea marketingului educaţional în vederea menţinerii fluxului de elevi	- Realizarea şi promovarea ofertei educaţionale; - Activităţi derulate în şcoală cu elevii şi în colaborare cu părinţii acestora: „Ziua porţilor deschise",	Echipa managerială a unităţii şcolare; Cadre didactice; Responsabili de comisii metodice.	An şcolar 2022-2023	Părinţi Cadre didactice Elevi Materiale de promovare a	Ocuparea locurilor în proporţie de 80% la înscrierea elevilor în clasa pregătitoare; Numărul de cadre didactice şi de elevi

		„Sărbătorile de iarnă", „Mărţişorul Şcolii ", „Ziua mamei", „Şcoala altfel" „Săptămâna Verde"etc.			imaginii unităţii	implicaţi în activităţi/parteneriate; Planul de marketing; Creşterea cu 10% a numărului activităţilor şi calitatea acestora; Popularizarea ofertei educaţionale şi îmbunătăţirea imaginii elevilor;
2.	O2. Reflectarea în oferta educaţională a dinamicii sociale şi economice dar şi a tradiţiei locale, pentru a face din şcoală o instituţie flexibilă la nevoia de formare a educabililor	- Dezvoltarea curriculum-ului la decizia şcolii; - Stabilirea programului zilnic de activitate în funcţie de criteriile/cerinţele pedagogice şi igienice; - Proiectarea orelor centrate pe elev; - Participarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinţilor şi a altor membri ai comunităţii la activităţile extracurriculare ale şcolii;	Directori C.A. C.P. Şefi de catedre Comisii Cadre didactice	An şcolar 2022-2023	Oferta de opţionale/MEN Opţiunile părinţilor Părinţi, cadre didactice, reprezentanţi ai comunităţii locale	Numărul de CDS-uri aprobate la nivelul unităţii; Creşterea cu 20% a numărului de elevi implicaţi în activităţile opţionale şi extracurriculare; Creşterea cu 10% a procentului de părinţi implicaţi în organizarea şi desfăşurarea unor activităţi extracurriculare.

4. RELAŢII COMUNITARE ŞI IMAGINE

T4. DEZVOLTAREA ŞI DIVERSIFICAREA RELAŢIILOR DE PARTENERIAT CU COMUNITATEA LOCALĂ

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACŢIUNI	RESPONSABILITĂŢI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Atragerea comunităţii locale, a partenerilor educaţionali în realizarea optimă a activităţilor didactice	- Organizarea unor acţiuni de interes comunitar în colaborare cu autorităţile locale şi cu alte instituţii ale comunităţii.	Echipa managerială Coordonator de proiecte	An şcolar 2022-2023	Reprezentanţi Primărie ISU Biserica Poliţie Asociaţii Sportive	Întâlniri cu partenerii educaţionali Creşterea cu 10% a protocoalelor încheiate
2.	O2. Creşterea nivelului de participare a părinţilor la activităţile şcolii	- Stabilirea unui parteneriat real cu familiile/părinţii, pentru a asigura susţinerea optimă a învăţării elevilor şi a nevoilor lor de dezvoltare; - Organizarea unor activităţi extraşcolare diversificate cu implicarea părinţilor şi a asociaţiilor sportive pentru atragerea în procesul educaţional şi pentru responsabilizarea părinţilor şi a elevilor.	Coordonator proiecte Echipa managerială Cadre didactice	An şcolar 2022-2023	Consiliul Reprezentativ al Părinţilor Cadre didactice Parteneri din comunitatea locală.	Numărul părinţilor implicaţi; Participarea a cel puţin 80% a părinţilor la şedinţe/activităţi; Grafice anuale de desfăşurare a lectoratelor cu părinţii şi tematica acestora.
3.	O23. Dezvoltarea relaţiilor comunitare prin proiecte individuale şi multilaterale, parteneriate cu gradiniţe, alte şcoli,	- Implicarea în proiecte de parteneriat local/internaţional cu alte instituţii de învăţământ.	Participarea/Realizarea de parteneriate educaţionale cu şcoli, grădiniţe, cluburi, asociaţii etc.	An şcolar 2022-2023	Echipa managerială Coordonator de proiecte	Atragerea de fonduri extrabugetare; Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice, părinţi, elevi.

	cluburi sau asociaţii sportive, alte instituţii.					

5. RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

T5. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ŞI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALĂ

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACŢIUNI	RESPONSABILITĂŢI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Utilizarea eficientă a resurselor bugetare locale şi extrabugetare; Valorificarea resurselor financiare pentru dezvoltarea bazei tehnico-materială a unităţii.	- Respectarea riguroasă a planului de venituri şi cheltuieli elaborat pentru trimestrele III şi IV al anului financiar 2022; - Întocmirea ritmică a documentelor financiar-contabile; - Dotarea optimă a claselor şi a sălilor de sport cu materiale şi mijloace didactice moderne; - Realizarea lucrărilor de igienizare şi reparaţii curente; - Amenajarea curţii interioare pentru desfăşurarea activităţilor cu elevii în aer liber.	Direcţiune Contabilitate Comisia de achiziţii Administraţie Consiliul local	Septembrie 2022 Lunar Permanent An şcolar 2022-2023	Fonduri bugetare Consiliul Local Mozăceni Fonduri extrabugetare (donaţii, sponsorizări, închirieri temporare) cu respectarea legislaţiei în vigoare.	Întocmirea tuturor documentelor financiar-contabile; Funcţionarea optimă a procesului instructiv-educativ; Realizarea cu 100% a lucrărilor de reparaţii şi igienizări; Creşterea numărului de activităţi desfăşurate în aer liber.
2.	O2. Identificarea cazurilor sociale cu cerinţe speciale printre familiile elevilor din şcoală	- Aplicarea procedurilor legale referitoare la integrarea elevilor cu cerinţe speciale;	Echipa managerială Comitetul Reprezentativ al Părinţilor	An şcolar 2022-2023	Consiliul Local Sector 3 Director	Implicarea de cel puţin 50% a comunităţii locale în managementul şi la activităţile şcolii.